

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.филос.н., доц. Атанов А.А.



29.05.2025г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.У.9. Контроль и надзор в сфере публичного управления

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Государственное и административное право

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	2	2
Семестр	21	22
Лекции (час)	14	14
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	0	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	94	94
Курсовая работа (час)		
Всего часов	108	108
Зачет (семестр)	21	22
Экзамен (семестр)		

Иркутск 2025

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 40.04.01
Юриспруденция.

Автор Г.А. Хаитов

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
конституционного и административного права

Заведующий кафедрой Е.М. Якимова

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Контроль и надзор в сфере государственного управления» формирование у студентов комплекса знаний в области административно-правового регулирования государственного управления и обеспечения деятельности исполнительных органов государственной власти, вовлеченных в административно-правовые отношения.

Задачи изучения :

- овладение студентами понятийным аппаратом, изучение основных категорий государственного управления;
- усвоение основных элементов базовых институтов государственного управления;
- овладение основами юридического анализа, выявление и анализ проблем, возникающих при регулировании государственного управления;
- анализ особенностей правового регулирования отношений в сфере государственного управления;
- выработка умения толковать и применять нормы административного права в процессе работы по юридической специальности;
- ознакомление с практикой применения административного законодательства судами, прокуратурой, и другими государственными органами;
- формирование у студентов правовой культуры и профессионального мышления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-4	Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализировать, проверять и оценивать ее при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего законодательства, в том числе антимонопольного

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-4 Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализировать, проверять и оценивать ее при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего законодательства, в том числе антимонопольного	З. Знать приемы и способы получения, анализа, проверки и оценки юридически значимой информации при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного У. Уметь получать, анализировать, проверять и оценивать юридически значимую информацию при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного Н. Совершенствовать собственную деятельность на основе самооценки и определения приоритетов

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Актуальные проблемы административного права России", "Актуальные проблемы конституционного права России", "Юридическая техника"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	14	14
Практические (сем, лаб.) занятия	0	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	94	94
Всего часов	108	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе- стр	Лек- ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Понятия, сущность, особенности, виды контроля и надзора в государственном управлении	22	2		13		
2	Контроль, осуществляемый Президентом РФ (администрация, контрольное управление, Совет безопасности, полномочные представители Президента РФ в федеральных округах)	22	2		10		Тест по темам 1-2
3	Контроль, осуществляемый органами	22	2		18		Контрольная работа по теме3

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе- стр	Лек- ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	представительной власти (Федеральное собрание: Государственная Дума, Совет Федерации)						
4	Контроль, осуществляемый органами исполнительной власти (правительство, федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов федерации)	22	2		10		Контрольная работа по теме4
5	Судебный контроль в государственном управлении (Конституционный суд, Верховный суд, суды общей юрисдикции, арбитражные суды)	22	2		10		Реферат по теме5
6	Прокурорский надзор	22	2		18		Тест по теме6
7	Административный надзор	22	2		15		Эссе по теме7
	ИТОГО		14		94		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе- стр	Лек- ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Понятия, сущность, особенности, виды контроля и надзора в государственном управлении	21	2		13		
2	Контроль, осуществляемый Президентом РФ (администрация, контрольное управление, Совет безопасности, полномочные представители Президента РФ в федеральных округах)	21	2		10		Тест по темам 1-2
3	Контроль, осуществляемый	21	2		18		Контрольная работа по теме3

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе- стр	Лек- ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	органами представительной власти (Федеральное Собрание РФ: Государственная Дума, Совет Федерации, законодательные органы субъектов)						
4	Контроль, осуществляемый органами исполнительной власти (правительство, федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов федерации)	21	2		10		Контрольная работа по теме4
5	Судебный контроль в государственном управлении (Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, суды общей юрисдикции, арбитражные суды)	21	2		10		Реферат по теме5
6	Прокурорский надзор	21	2		18		Тест по теме6
7	Административный надзор	21	2		15		Эссе по теме7
	ИТОГО		14		94		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Понятия, сущность, особенности, виды контроля и надзора в государственном управлении	1. Понятие и признаки контроля. Осуществление контроля не только за законностью, но и за целесообразностью. Отсутствие между контролирующим органом, должностным лицом и подконтрольным объектом организационной подчиненности, подведомственности. Возможность вмешательства в текущую административно-хозяйственную деятельность подконтрольного, отмены его незаконных и нецелесообразных решений, дачи указаний о путях, способах и сроках устранения обнаруженных недостатков. Возможность привлечения к дисциплинарной ответственности виновных в выявленных нарушениях. 2. Задачи контроля. Наблюдение за функционированием подконтрольного объекта. Получение объективной и достоверной информации о состоянии законности и

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		дисциплины. Принятие мер по предупреждению и устранению нарушений законности и дисциплины. Выявление причин и условий, способствующих нарушениям. Привлечение к ответственности виновных лиц. 3. Принципы контроля. Законность, плановость, объективность, систематичность, оперативность, квалифицированность, эффективность. 4. Методы осуществления контроля. Проверка исполнения как основной метод контроля. 5. Виды контроля в зависимости от объема контрольной деятельности, от стадий проведения, от субъектов контрольной деятельности.
2	Контроль, осуществляемый Президентом РФ (администрация, контрольное управление, Совет безопасности, полномочные представители Президента РФ в федеральных округах)	1. Контроль за деятельностью федеральных органов исполнительной власти, осуществляемый Президентом РФ как непосредственно, так и через Администрацию Президента РФ. 2. Контроль за деятельностью федеральных органов исполнительной власти, осуществляемый Президентом РФ как непосредственно, так и через Администрацию Президента РФ, полномочных представителей Президента в федеральных округах Важным звеном в системе Администрации Президента РФ, активно осуществляющим контрольные полномочия, является Контрольное управление Президента Российской Федерации. Это управление является структурным подразделением Администрации Президента РФ. Контрольное управление Президента действует с первых дней существования Администрации Президента, учрежденной 19 июля 1991 г. Приоритеты в деятельности Контрольного управления определяются Президентом и Руководителем его Администрации. Основными задачами Управления являются: контроль и проверка исполнения федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ, а также организациями федеральных законов (в части, касающейся полномочий Президента РФ, в том числе по обеспечению прав и свобод человека и гражданина), указов, распоряжений и иных решений Президента РФ; контроль за реализацией общенациональных проектов; контроль и проверка исполнения поручений Президента РФ и Руководителя Администрации Президента РФ; контроль за реализацией ежегодных посланий Президента РФ Федеральному Собранию РФ, бюджетных посланий и иных программных документов Президента РФ;
3	Контроль, осуществляемый органами представительной	1. Федеральное Собрание РФ вправе контролировать федеральные исполнительные органы, а законодательные органы субъектов РФ - исполнительные органы соответствующих республик, краев, областей, округов,

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	власти (Федеральное собрание РФ: Государственная Дума, Совет Федерации, законодательными органами субъектов РФ)	городов. 2. Контрольные полномочия законодательных органов субъектов РФ закреплены соответствующими конституциями и уставами. Конституция РФ предоставила Федеральному Собранию довольно ограниченные возможности для контроля за федеральными органами исполнительной власти. Главным образом они принадлежат Государственной Думе, которая дает согласие Президенту РФ на назначение Председателя Правительства РФ. Отрицательную оценку деятельности Правительства РФ Государственная Дума вправе выразить в постановлении о недоверии ему. На паритетных началах Государственная Дума и Совет Федерации формируют Счетную палату. Она должна выполнять такие задачи, как: - организация и осуществление контроля за своевременным исполнением доходных и расходных статей федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов по объемам, структуре и целевому назначению; определение эффективности и целесообразности расходов государственных средств и использования федеральной собственности; - оценка обоснованности доходных и расходных статей проектов федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов; - финансовая экспертиза проектов федеральных законов, а также нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств федерального бюджета, или влияющих на формирование и исполнение федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов; - анализ выявленных отклонений от установленных показателей федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов и подготовка предложений, направленных на их устранение, а также на совершенствование бюджетного процесса в целом;
4	Контроль, осуществляемый органами исполнительной власти (правительство, федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов федерации)	1. Общий контроль. К ведению общего контроля относится обследование деятельности различных органов исполнительной власти со стороны органов исполнительной власти общей компетенции: Правительства РФ, правительств республик, входящих в Российскую Федерацию, и других субъектов РФ, имеющих правительство, администраций краев, областей, иных субъектов РФ. 2. Ведомственный контроль. Ведомственный контроль осуществляется внутри той или иной отрасли в отношении подчиненных органов и организаций всеми федеральными органами исполнительной власти отраслевой, межотраслевой и специальной компетенции. В структуре федеральных органов исполнительной власти, как правило, имеются специальные контрольно-ревизионные подразделения. Ведомственные контрольные проверки осуществляются как в отношении

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		органов, организаций и их должностных лиц на федеральном уровне, так и в субъектах РФ. 3. Надведомственный контроль осуществляется в отношении не находящихся к ним в ведомственной подчиненности органов и организаций со стороны органов межотраслевой компетенции некоторых органов отраслевой компетенции, наделенных соответствующими контрольными полномочиями.
5	Судебный контроль в государственном управлении (Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, суды общей юрисдикции, арбитражные суды)	1. Основное содержание судебного контроля. Основное содержание судебного контроля в сфере публичного управления заключается в нормоконтроле, т. е. граждане РФ и иные уполномоченные лица могут оспорить в судах нормативные и индивидуальные правовые акты. Обеспечению законности осуществления государственного управления и местного самоуправления способствует деятельность Конституционного Суда РФ, судов общей юрисдикции, арбитражных судов, мировых судей и военных судов. 2. Нормоконтрольная деятельность осуществляется судами посредством конституционного, административного, гражданского и арбитражного судопроизводства.
6	Прокурорский надзор	1. Понятие, предмет, цели и задачи прокурорского надзора в сфере государственного управления. 2. Виды прокурорского надзора, осуществляемого в сфере государственного управления. Надзор за исполнением законов федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, их должностными лицами, органами управления и руководителями организаций, а также за соответствием законам издаваемых ими правовых актов. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина органами исполнительной власти и должностными лицами. 3. Полномочия прокурора по осуществлению надзора за законностью в сфере государственного управления. 4. Формы реагирования прокурора на факты нарушения законности в сфере государственного управления
7	Административный надзор	1. Понятие, признаки, цели и задачи надзора. 2. Принципы надзорной деятельности. 3. Соотношение административного надзора и прокурорского надзора. Общие черты этих видов надзора и отличия. 4. Виды административного надзора. Административный надзор в отношении неопределенного круга физических и юридических лиц (надзор за соблюдением правил пожарной безопасности, санитарных, природоохранных правил). Административный надзор, осуществляемый в отношении определенного круга лиц (надзор за соблюдением правил приобретения, хранения и использования огнестрельного оружия). Административный надзор, осуществляемый органами внутренних дел в отношении граждан, освобожденных из мест лишения свободы. 5. Стадии административного надзора. Предварительный административный надзор, текущий, заключительный.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		6. Содержание административного надзора. Полномочия органов, осуществляющих административный надзор. Полномочия по предупреждению административных правонарушений. Полномочия по пресечению административных правонарушений. Полномочия по привлечению к административной ответственности виновных лиц.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (3.1...3.n, У.1...У.n, Н.1...Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
1	2. Контроль, осуществляемый Президентом РФ (администрация, контрольное управление, Совет безопасности, полномочные представители Президента РФ в федеральных округах)	ПК-4	3. Знать приемы и способы получения, анализа, проверки и оценки юридически значимой информации при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного У. Уметь получать, анализировать, проверять и оценивать юридически значимую информацию при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в	Тест по темам 1-2	Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 2 балла (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			том числе антимонопольного Н.Совершенствовать собственную деятельность на основе самооценки и определения приоритетов		
2	3. Контроль, осуществляемый органами представительно й власти (Федеральное Собрание РФ: Государственная Дума, Совет Федерации, законодательные органы субъектов)	ПК-4	3.Знать приемы и способы получения, анализа, проверки и оценки юридически значимой информации при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного У.Уметь получать, анализировать, проверять и оценивать юридически значимую информацию при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного Н.Совершенствовать собственную деятельность на основе самооценки и определения приоритетов	Контрольная работа по теме3	Контрольная ра- бота состоит из 2-х заданий. Каждое полностью выполненное задание оценивается в 7 баллов. Задание, выполненное частично или невыполненное полностью, оценивается в 0 баллов (14)
3	4. Контроль, осуществляемый органами исполнительной власти (правительство,	ПК-4	3.Знать приемы и способы получения, анализа, проверки и оценки юридически значимой информации при осуществлении	Контрольная работа по теме4	Контрольная работа состоит из 2-х заданий. Каж- дое полностью выполненное задание

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
	федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов федерации)		деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного Н.Совершенствовать собственную деятельность на основе самооценки и определения приоритетов		оценивается в 7 баллов. Задание, выполненное частично или невыполненное полностью, оценивается в 0 баллов. (14)
4	5. Судебный контроль в государственном управлении (Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, суды общей юрисдикции, арбитражные суды)	ПК-4	З.Знать приемы и способы получения, анализа, проверки и оценки юридически значимой информации при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного У.Уметь получать, анализировать, проверять и оценивать юридически значимую информацию при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного	Реферат по теме5	Реферат оценивается до 16 баллов. Оценивается как оформление, так и содержание работы. (16)
5	6. Прокурорский надзор	ПК-4	У.Уметь получать, анализировать, проверять и оценивать юридически значимую	Тест по теме6	Каждый правильный ответ на вопрос теста

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			информацию при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного Н.Совершенствовать собственную деятельность на основе самооценки и определения приоритетов		оценивается в 2 балла (20)
6	7. Административн ый надзор	ПК-4	3.Знать приемы и способы получения, анализа, проверки и оценки юридически значимой информации при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного У.Уметь получать, анализировать, проверять и оценивать юридически значимую информацию при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного	Эссе по теме7	Эссе оценивается до 16 баллов. От 16 до 11 баллов выставляется студенту, если он продемонстриров ал умение письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. От 10 до 7 баллов выставляется студенту, если он продемонстриров ал умение письменно излагать суть поставленной

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
					проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, в которых не в полной мере отражена авторская позиция по поставленной проблеме. От 6 до 1 баллов выставляется студенту, если он продемонстрировал некоторые навыки письменно излагать суть поставленной проблемы, делать некоторые выводы, в которых не в полной мере отражена или абсолютно не отражена авторская позиция по поставленной проблеме (16)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 21.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла.

Компетенция: ПК-4 Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализировать, проверять и оценивать ее при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего законодательства, в том числе антимонопольного

Знание: Знать приемы и способы получения, анализа, проверки и оценки юридически значимой информации при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного

1. Виды контроля (надзора) в сфере государственного управления.
2. Государственный контроль, осуществляемый Правительством РФ.
3. Классификация форм государственного контроля.
4. Контроль в сфере государственного управления, осуществляемый судами общей юрисдикции
5. Контроль, осуществляемый органами исполнительной власти.
6. Контроль, осуществляемый органами представительной власти.
7. Контрольные полномочия Совета Безопасности РФ в сфере обеспечения безопасности: задачи, функции.
8. Контрольные управления Президента: задачи, функции, полномочия.
9. Общественный контроль в системе государственного управления.
10. Понятие контроля (надзора) в сфере государственного управления.
11. Президентский контроль в сфере государственного управления.
12. Принципы государственного контроля.
13. Роль полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах (задачи, функции) в реализации его контрольных полномочий.
14. Судебный контроль в государственном управлении, осуществляемый Конституционным Судом РФ: полномочия.
15. Судебный контроль в государственном управлении.
16. Сущность надзора в сфере государственного управления.
17. Счетная палата РФ: задачи, формы и методы деятельности.
18. Точки зрения ученых о характеристике контроля
19. Формы реагирования прокурора на нарушения закона в сфере государственного управления.
20. Элементы (структура) контроля.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Правильно решенная задача оценивается в 40 баллов. Оценка складывается из двух составляющих: от 0 до 20 баллов за правильную квалификацию деяния, от 0 до 20 баллов за правильное описание состава правонарушения, нормативно-правовой основы, применимой при решении данной задачи..

Компетенция: ПК-4 Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализировать, проверять и оценивать ее при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего законодательства, в том числе антимонопольного

Умение: Уметь получать, анализировать, проверять и оценивать юридически значимую информацию при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного

Задача № 1. Дайте правовую оценку ситуации

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Задание оценивается до 30 баллов. Оценка складывается из двух составляющих: до 15 баллов - соответствие схемы текущему законодательству, до 15 баллов - полнота представленных сведений, наличие комментариев под схемой..

Компетенция: ПК-4 Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализировать, проверять и оценивать ее при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего законодательства, в том числе антимонопольного

Навык: Совершенствовать собственную деятельность на основе самооценки и определения приоритетов

Задание № 1. Составьте предложенную схему, прокомментируйте ее содержание

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ»)	Направление - 40.04.01 Юриспруденция Профиль - Государственное и административное право Кафедра конституционного и административного права Дисциплина - Контроль и надзор в сфере публичного управления
---	---

БИЛЕТ № 1

1. Тест (30 баллов).
2. Дайте правовую оценку ситуации (40 баллов).
3. Составьте предложенную схему, прокомментируйте ее содержание (30 баллов).

Составитель _____ Г.А. Хаитов

Заведующий кафедрой _____ Е.М. Якимова

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Попов Л. Л. Административный процесс Российской Федерации. учебник.- М.: Проспект, 2018.-350 с.
2. Васильева Н.Ю., Кирьянова О.В., Рыбинская Е.Т. Административное право.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2023.- 247 с.
3. Алехин А.П. Административное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Алехин А.П., Кармолицкий А.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Зерцало-М, 2018.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78878.html>
4. Добролюбова, Е. И. Оценка результативности контрольно-надзорной деятельности: анализ практики и методические рекомендации / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков. —

Москва : Дело, 2017. — 174 с. — ISBN 978-5-7749-1301-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95116.html> (дата обращения: 30.03.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Контрольно-надзорная деятельность органов публичной власти в Российской Федерации : учебное пособие / А. А. Спиридонов, А. Р. Гиздатов, О. А. Кожевников [и др.] ; под редакцией О. А. Кожевникова, А. А. Спиридонова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 212 с. — ISBN 978-5-4497-4167-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148890.html> (дата обращения: 30.03.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/148890>

б) дополнительная литература:

1. Кирьянова О.В., Максимова С.Н. Административное право России. Практикум.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2018.- 90 с.

2. Административное право Российской Федерации : практикум / А. П. Алехин, А. А. Демин, А. А. Кармолицкий [и др.] ; под редакцией А. П. Алехина. — 2-е изд. — Москва : Зерцало-М, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-94373-481-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130385.html> (дата обращения: 30.03.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Бурьлова, Л. А. Антикоррупционная политика в системе государственного и муниципального управления : учебное пособие / Л. А. Бурьлова, А. А. Колдушко, П. Ю. Кузнецова. — Пермь : Пермский национальный исследовательский политехнический университет, 2017. — 162 с. — ISBN 978-5-398-01831-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105353.html> (дата обращения: 09.11.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Публичное управление в зарубежных странах : учебное пособие / И. Ф. Дедюхина, Н. В. Еременко, С. И. Луговской [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. — 124 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133768.html> (дата обращения: 30.03.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации

– Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России - профессиональная база данных, адрес доступа: <http://www.gks.ru/>. доступ неограниченный

– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области административного и конституционного права.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы консультаций) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения